



## **Ente Regionale Servizio Idrico Integrato**

**ORIGINALE      VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO**

**N. 22**

**OGGETTO: *Nomina componente unico dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.).***

---

---

L'anno **duemilaventi**      addì      **ventuno**      del mese di **ottobre**

Convocato nei modi e nei termini di legge, si è riunito il Consiglio Direttivo presso la sede legale dell'ERSI di Pescara, nelle persone dei Signori:

<b>Nome e Cognome</b>	<b>Carica</b>	<b>PRESENTE</b>	<b>ASSENTE</b>
MEROLLI NUNZIO	PRESIDENTE	<b>X</b>	
OTTAVIANO ALFONSO	COMPONENTE	<b>WEB</b>	
LOBENE CESIDIO	COMPONENTE	<b>WEB</b>	
VALENTINI ENRICO	COMPONENTE	<b>X</b>	
TULINI MARIO	COMPONENTE	<b>WEB</b>	

Svolge le funzioni di Segretario verbalizzante, su incarico del Consiglio Direttivo, il Dott. Fabrizio Bernardini.

Risulta presente, via WEB, il Revisore dei Conti – Dott. Valerio Caserta.

Ai sensi dei DPCM 18 Ottobre 2020 , Misure Anti Covid19, la riunione del Consiglio Direttivo è svolta anche in modalità WEB ( a distanza), su piattaforma ZOOM MEETING, stanza 754 0338 7208;

Constatato il numero legale degli intervenuti, il Presidente invita i componenti alla trattazione dell'oggetto di cui sopra:

## IL CONSIGLIO DIRETTIVO

### PREMESSO CHE:

- con L.R. n. 9/2011 e ss.mm.ii. è stato istituito l'Ente Regionale per il Servizio Idrico Integrato nella Regione Abruzzo (d'ora in avanti ERSI);
- l'ERSI ha personalità giuridica di diritto pubblico ed è dotato di autonomia amministrativa, gestionale e finanziaria;
- all'ERSI sono attribuite, ai sensi dell'art.2, comma 186bis, L.191/2009, tutte le funzioni e compiti assegnati dalla L.R. 2/1997 e ss.mm.ii. e dal D.Lgs. 152/2006 e ss.mm.ii. e da altra normativa di settore agli Enti d'Ambito soppressi;
- con Deliberazione n.17 del 15.09.2020 il Consiglio Direttivo ha prorogato la nomina dell'Ing. Corrado Rossi quale Direttore Generale dell'ERSI;
- che l'ERSI Ente Regionale per il Servizio Idrico integrato è stato istituito con L.R. 9/2011.

### VISTI:

- l'art. 10 dello Statuto di cui alla D.G.R. 52/2017 prevede che il Direttore generale è responsabile della corretta gestione delle risorse finanziarie, umane e strumentali dell'ERSI;
- che fino al 3 settembre 2020 l'art. 26 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi dell'ERSI, approvato con deliberazione n. 4 del 24.2.2020 disponeva che il Direttore Generale dell'Ente provveda alla nomina, per un periodo di tre anni, dell'organo monocratico di valutazione (O.I.V.);
- che con deliberazione n. 10 del 3 settembre 2020 è stato approvato il Regolamento di organizzazione che prevede all'art. 46 che l'O.I.V. è nominato dal Consiglio Direttivo ed è stato revocato il precedente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi dell'ERSI;
- che l'entrata in vigore del D.Lgs. 27/10/2009, n. 150 di attuazione della Legge 15/2009 in materia di ottimizzazione del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni, ha previsto la possibilità di costituire, in luogo del Nucleo di valutazione, l'Organismo indipendente di valutazione con nuovi compiti e responsabilità;

**PRESO ATTO** delle modifiche apportate al Decreto Legislativo n. 150/2009 dal D.P.R. 105/2016 e dal D.Lgs. n. 74 del 25 maggio 2017;

### VISTI ALTRESÌ:

- il Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 2016, n. 105, recante "*Regolamento di disciplina delle funzioni del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri in materia di misurazione e valutazione della performance delle pubbliche amministrazioni*", ed in particolare l'articolo 6, con il quale vengono individuate nuove disposizioni in materia di organizzazione e funzionamento degli O.I.V. – Organismi Indipendenti di Valutazione;
- il Decreto Ministeriale del 2 dicembre 2016 (G.U. n. 14 del 18.01.2017) con cui è stato istituito, presso il Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, l'Elenco Nazionale dei componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione della Performance (di seguito O.I.V.), ed in particolare:
  - a) l'art.1, comma 2 che stabilisce che l'iscrizione all'Elenco nazionale dei componenti degli organismi indipendenti di valutazione, è condizione necessaria per la partecipazione alle procedure comparative di nomina degli O.I.V. presso le amministrazioni, agenzie ed enti statali, anche a ordinamento autonomo (art. 1, comma 2 del citato D.M. del 2 dicembre 2016);

- b) l'art. 7, comma 1, che individua nell'organo di indirizzo politico – amministrativo il soggetto deputato alla nomina dell'O.I.V.;
- c) l'art. 8 che detta i limiti relativi all'appartenenza contemporanea a più organismi indipendenti di valutazione ed in particolare il comma 3 che non consente l'appartenenza a più di un organismo di valutazione se nominati in un ente con più di mille dipendenti;
- d) l'art. 10, comma 1 che stabilisce che, in sede di prima applicazione e comunque solo fino al 30 giugno 2017 (termine prorogato al 30 settembre con il D.M. 20 giugno 2017 e al 30 dicembre 2017 con il D.M. 29-09-2017) non è richiesto il requisito di sei mesi di iscrizione all'Elenco nazionale di cui all'Art. 7, comma 3 del medesimo Decreto Ministeriale 2 dicembre 2016;
- l'art.19, comma 9, del Decreto-Legge 24 giugno 2014, n.90, convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 agosto 2014, n.114 che riordina le funzioni in materia di misurazione e valutazione della Performance, trasferendo dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) al Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, le funzioni di cui agli articoli 7, 8, 9, 10, 12, 13 e 14 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n.150;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*” e s.m.i.;
- la delibera CIVIT n. 12/2013;
- La nota circolare della Funzione Pubblica prot. 3550 del 19.01.2017 che – a partire dal 10.01.2017 – stabilisce che lo stesso Dipartimento non rilascia più il parere per la nomina degli O.I.V. secondo la previgente disciplina di cui all'art. 14, comma 3, del citato D.Lgs. n. 150/2009, essendosi conclusa, con la pubblicazione sul portale della Performance del Decreto del Ministero per la Semplicazione e la Pubblica Amministrazione del 02/12/2016;

**RICHIAMATA** la Determinazione n.16/Dir del 04/06/2020 con la quale il Direttore Generale ha approvato l'avviso pubblico per la nomina dell'organismo indipendente di valutazione della performance (O.I.V.) in forma monocratica;

**CONSIDERATO** che l'avviso approvato con Determinazione del Direttore Generale n.16/2020 è stato pubblicato dalla data del 08.06.2020 alla data del 28.06.2020 sul portale Web del sito istituzionale dell'ERSI;

**CONSIDERATO** che a seguito della pubblicazione è pervenuta una sola domanda di partecipazione tra l'altro rientrante nella prima fascia del D.M. 02/12/2016 e non nelle fasce 2 e 3 come previsto nell'avviso;

**CONSIDERATO** che a seguito di comunicazione del Responsabile dell'Ufficio Risorse Umane del 2 luglio 2020, che segnalava la mancata pubblicazione dell'avviso ai sensi dell'art.7, comma 5, del D.M. 02/12/2016 sul portale del Dipartimento della funzione pubblica, il Direttore Generale dava disposizioni affinché l'Ufficio Risorse Umane relazionasse sull'accaduto e provvedesse a quanto necessario a riavviare la procedura per la nomina dell'O.I.V. dell'ERSI;

**RICHIAMATA** la determinazione del Direttore Generale n. 27/DIR del 29/07/2020 che ha disposto:

1. **di riavviare** la procedura selettiva pubblica, finalizzata alla nomina dell'Organismo indipendente di valutazione secondo le specifiche di cui all'allegato Avviso, facendo salva

l'istanza di partecipazione pervenuta in seguito alla pubblicazione sul sito istituzionale dell'Avviso approvato con Determinazione n.16/DIR del 04/06/2020;

2. **di riapprovare** l'Avviso pubblico di procedura selettiva per la nomina dell'O.I.V., unitamente al relativo Modello di dichiarazione di interesse per la candidatura, Allegati 2 e 3 al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
3. **di dare atto che:**
  - l'avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'ERSI a cura del Responsabile dell'Ufficio Risorse Umane dell'ERSI per 15 giorni, con decorrenza indicata nello stesso avviso, nella sezione Bandi di gara e concorsi, nonché nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente";
  - l'avviso sarà trasmesso, a cura del Responsabile dell'Ufficio Risorse Umane dell'ERSI, ai sensi dell'art. 7, comma 5, del D.M. 2/12/2016, al Dipartimento della Funzione Pubblica per la relativa pubblicazione nell'apposita sezione del Portale della performance;
  - la nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione avverrà da parte del Direttore Generale previa valutazione comparativa dei candidati sulla scorta dell'istruttoria svolta dal Responsabile del Servizio Risorse umane che provvederà a verificare che i candidati siano in possesso dei requisiti richiesti dall'Avviso e dalle norme di riferimento;
  - gli atti relativi agli esiti della procedura saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'ERSI, nella sezione Bandi di gara e concorsi nonché nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" e saranno trasmessi al Dipartimento della Funzione Pubblica per la relativa pubblicazione nell'apposita sezione del Portale della performance da parte del Responsabile dell'Ufficio Risorse Umane dell'ERSI;
4. **di dare atto** che l'incarico non si configura come instaurazione di rapporto di lavoro subordinato;
5. **di stabilire** che il compenso annuo sarà pari a €. 5.000,00 oltre al rimborso di spese ed eventuali imposte e contributi previsti per legge e che il relativo impegno di spesa sarà assunto al termine della procedura di selezione del componente dell'O.I.V. in forma monocratica;
6. **di individuare** il dr. Fabio Ferrante quale Responsabile dell'Ufficio Risorse Umane quale Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90 che curerà l'istruttoria delle istanze, compresa la verifica da parte dei partecipanti del possesso dei requisiti previsti nell'avviso, e ad inviarne gli esiti al Direttore Generale;
7. **di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile dell'Ufficio Risorse Umane per le operazioni di pubblicazione, compresa la trasmissione dell'Avviso al Dipartimento della Funzione Pubblica per la relativa pubblicazione nell'apposita sezione del Portale della performance, nonché per ogni ulteriore adempimento connesso all'esecuzione dell'avviso e raccolta delle domande fino a conclusione del procedimento di nomina dell'O.I.V.;
8. **di incaricare** altresì il dr. Fabio Ferrante quale Responsabile dell'Ufficio Risorse Umane, essendo pervenuta una sola domanda di partecipazione, tra l'altro rientrante nella prima fascia del D.M. 02/12/2016 e non nelle fasce 2 e 3 come previsto nell'avviso, di provvedere e formalizzare gli esiti della verifica del possesso dei requisiti di partecipazione da parte dell'unico candidato che ha risposto all'Avviso di cui alla Determina 16/2020 e alla predisposizione dei susseguenti atti inerenti il procedimento, che saranno trasmessi al Direttore Generale per gli adempimenti di competenza;

**CONSIDERATO** che l'avviso è stato pubblicato sul sito istituzionale dell'ERSI per 20 giorni, nella sezione Bandi di gara e concorsi dell'Area "Amministrazione trasparente" dal 30 Luglio 2020 al 14 Agosto 2020 - 8 Giugno 2020 al 28 giugno 2020 nonché sul portale della

Performance del Dipartimento della Funzione Pubblica dal 30 Luglio 2020 al 14 Agosto 2020 ai sensi dell'art. 7, comma 5, del D.M. 2/12/2016;

**VISTA** l'istruttoria svolta dall'Ufficio Risorse umane come da nota prot. 2760 del 17.8.2020 nonché le successive comunicazioni e la nota n. 2828 del 27.08.2020 inerente la definitiva conclusione dell'istruttoria della prima procedura;

**CONFERMATO** che, in base all'istruttoria svolta dall'Ufficio Risorse Umane con riguardo al primo avviso si è ritenuta non valutabile l'unica candidatura pervenuta per i seguenti motivi: appartenente a Fascia 1 anziché fascia 2-3 come richiesto nell'avviso;

**DATO ATTO** che l'istruttoria svolta dal Responsabile Ufficio Risorse Umane rileva tre delle sei candidature pervenute con un curriculum non in formato europeo e segnala la necessità di verifiche;

**VISTA** la valutazione svolta dal Direttore Generale di cui alla proposta prot. 3168 del 22.9.2020 e relativi allegati;

**CONSIDERATO** che l'avviso in particolare prevedeva: "*Non verranno prese in considerazione le candidature: .....- prive di curriculum debitamente datato e sottoscritto con le modalità sopra evidenziate*" e che tutti i sei curricula risultano debitamente datati e sottoscritti, mentre non è esplicitato che la mancanza del formato europeo sia una causa di esclusione;

**RICHIAMATO** il principio del *favor participationis* volto a favorire la più ampia partecipazione alle procedure competitive;

**RITENUTI** prevalenti gli aspetti sostanziali relativi ai contenuti dei curricula rispetto a quelli formali;

**RITENUTO** di ammettere alla selezione tutti i sei candidati che hanno presentato domanda;

**RICHIAMATI** i criteri e le modalità di valutazione di cui all'Avviso approvato con Determina n. 27/DIR del 29/07/2020;

**DATO ATTO** che a seguito di comparazione, svolta come previsto dall'Avviso il dott. Alberto De Francesco ha raggiunto un punteggio di 80 punti così articolato:

	Alberto De Francesco
<u>Area delle Conoscenze:</u> saranno valutate le conoscenze maturate attraverso il percorso di studi e le specializzazioni professionali e/o culturali post-universitarie acquisite, desumibili dal curriculum vitae (valutabili fino ad un massimo di 30 punti);	<u>20 punti:</u> Laurea magistrale e n. 0 Master
<u>Area delle esperienze professionali:</u> sarà valutata l'esperienza maturata durante il percorso professionale, accertando in particolare che il candidato possieda un'elevata professionalità nei campi della programmazione e del controllo di gestione, adeguate capacità di management, provata esperienza nel campo della misurazione e valutazione della performance delle strutture e del	<u>40 punti:</u> esperienza lavorativa e professionale maturata presso pubbliche amministrazioni in particolare in materia di gestione del personale degli Enti locali

personale, con particolare riguardo alle esperienze maturate in Enti pubblici nello svolgimento di funzioni analoghe (valutabili fino ad un massimo di 40 punti) come evinto e riportato nel curriculum vitae;	
<u>Area delle capacità:</u> intese come il complesso delle caratteristiche personali, intellettuali, manageriali e relazionali possedute; tali caratteristiche dovranno essere rilevabili dalla relazione di accompagnamento al curriculum vitae (valutabili fino ad un massimo di 20 punti).	<u>20 punti:</u> la relazione denota una concreta conoscenza delle esigenze di un ente pubblico che come l'ERSI è soggetto alla disciplina del D.Lgs. 267/2000

**RITENUTO**, a seguito di comparazione e valutazione delle candidature, come da proposta del Direttore Generale prot. n. 3168 del 22.9.2020, di nominare il Dott. Alberto De Francesco residente a Firenze, componente monocratico dell'O.I.V. dell'Ente;

**CONSIDERATO** che l'art 14-bis del D.Lgs. 150/2009 al comma 3 consente il rinnovo dell'incarico di O.I.V. una sola volta presso la stessa amministrazione, previa procedura selettiva pubblica;

**RILEVATO** che il Dott. Alberto De Francesco ha reso le dichiarazioni ai sensi di legge della insussistenza di cause di inconferibilità o incompatibilità a svolgere detto incarico;

**CONSIDERATA** la necessità di impegnare la somma complessiva di euro 5.000,00 quale compenso per le attività da svolgere oltre al rimborso spese ed eventuali imposte e contributi previsti per legge.

**CONSIDERATO** che il Bilancio di previsione 2020 e relativo P.E.G. non sono stati ancora approvati, per cui si opera in esercizio provvisorio, secondo quanto disposto dal comma 3 e con le modalità del comma 1 dell'art. 163 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000, nella versione per enti non sperimentatori della nuova contabilità, intendendosi come riferimento l'ultimo Bilancio definitivamente approvato;

**ACCERTATA** la disponibilità finanziaria al Cap. 2202/0 "*Compenso Organo di Valutazione OIV*" (Missione 01, Programma 01, Titolo 1 "Spese correnti", Macroaggregato 03 "Acquisti di beni e servizi", Piano dei Conti 1.03.02.01.008 "Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione") del bilancio c/e;

**PRECISATO** che non si applicano ai componenti dell'O.I.V., le disposizioni di cui all'art. 7, commi 6, 6bis, 6ter del D.Lgs. n. 165/2001, così come previsto dal comma 6-quater del medesimo articolo;

**RITENUTO** di approvare, altresì, idoneo Disciplinare di incarico dell'O.I.V.;

**VISTI:**

- la L.R. 9/2011;
- lo Statuto dell'ERSI;
- il D.Lgs. 267/2000;
- i Regolamenti interni dell'ERSI;

## **DELIBERA**

1. **DI nominare**, per quanto espresso in premessa, quale componente dell'organismo monocratico indipendente di valutazione dell'ERSI, il Dott. Alberto De Francesco iscritto nell'Elenco Nazionale O.I.V., istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della F.P. dal 14.2.2020 fascia professionale 2 di cui al D.M. 2.12.2016;
2. **DI precisare** che l'incarico, non rinnovabile, avrà durata di tre anni a decorrere dalla data di sottoscrizione del disciplinare/contratto e non è soggetto ad applicazione della L. 145/2002 e ss.mm.ii., salvo motivata revoca anticipata;
3. **DI stabilire** in € 5.000,00 il compenso annuo oltre rimborso spese ed eventuali imposte e contributi previsti per legge;
4. **DI dare atto** che è stata accertata la disponibilità finanziaria al Cap. 2202/0 “*Compenso Organo di Valutazione OIV*” (Missione 01, Programma 01, Titolo 1 “Spese correnti”, Macroaggregato 03 “Acquisti di beni e servizi”, Piano dei Conti 1.03.02.01.008 “Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione”) del bilancio c/e;
5. **DI approvare** il Disciplinare di incarico allegato alla presente deliberazione quale documento da sottoscrivere tra ERSI e O.I.V. incaricato;
6. **DI pubblicare** la presente deliberazione nell'apposita sezione di “Amministrazione trasparente”, nonché all'Albo Pretorio online per 15 giorni consecutivi;
7. **DI trasmettere** la presente deliberazione al Responsabile finanziario per l'adozione dell'impegno di spesa e degli atti conseguenti relativi;
8. **DI trasmettere** la presente deliberazione al Responsabile dell'Ufficio risorse umane per gli adempimenti conseguenti e per la gestione dei rapporti con l'O.I.V.;
9. **DI trasmettere** la presente deliberazione al Dipartimento per la Funzione Pubblica per la sua pubblicazione nell'apposita sezione del Portale della Performance, ai sensi dell'art. 7, comma 5, del D.M. 2 dicembre 2016 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione



## Allegato A

### SCHEMA DISCIPLINARE DI INCARICO DI COMPONENTE UNICO DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE (O.I.V.)

L'anno duemilaventi, il giorno \_\_\_\_\_ il mese di \_\_\_\_\_, presso la sede dell'ERSI

#### TRA

L'Ente Regionale del Servizio Idrico Integrato (E.R.S.I.), con sede legale in Via Michele Jacobucci n. 4, 67100, L'Aquila, C.F. e Partita IVA 93093990666, in persona di \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, in qualità di Legale Rappresentante, che agisce in nome e per conto della medesima,

#### E

Il Dr. \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_ con studio in \_\_\_\_\_.

#### PREMESSO CHE

- l'entrata in vigore del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009 n. 150, in attuazione della Legge 04 marzo 2009, n. 15 in materia di ottimizzazione del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni ha reso indispensabile, per gli Enti Locali, rivedere ed aggiornare le forme di controllo interno e i modelli di valutazione del personale nonché della performance delle strutture organizzative;
- l'art. 14 del citato Decreto Legislativo prevede che ogni Amministrazione, singolarmente o in forma associata, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, si doti di un Organismo Indipendente di Valutazione della performance, cui, ai sensi dell'art. 7 del predetto del D.Lgs. citato, compete la misurazione e valutazione della performance di ciascuna struttura organizzativa nel suo complesso, nonché la proposta di valutazione annuale dei dirigenti di vertice ai sensi del comma 4, lettera e) del medesimo articolo;

#### VISTI:

- il vigente Regolamento di Organizzazione;
- il Decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 02.12.2016 recante "istituzione dell'elenco nazionale dei componenti degli Organismi interni di valutazione della performance";
- visto l'avviso di selezione pubblicato nella apposita sezione del Portale della performance;

- visto l'esito della selezione per come riportato nella delibera del Consiglio Direttivo n.        del 21/10/2020 in forza del quale è stato conferito al Dott. \_\_\_\_\_ l'incarico di Componente unico dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) per un triennio, presso questo Ente.

## **SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE**

### **Art. 1**

L'Ente Regionale del Servizio Idrico Integrato, di seguito denominato "ERSI" e come sopra rappresentata, affida al \_\_\_\_\_, di seguito nominato "Incaricato", che accetta, l'incarico di componente unico dell' Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.), ai sensi del comma 1 dell' art. 14 del D.Lgs. 27 Ottobre 2009;

### **Art. 2**

L'incarico ha ad oggetto lo svolgimento, delle attività individuate dall' art. 14 del Decreto Legislativo n. 150/2009 e successive modificazioni e integrazioni, dalle delibere ed atti di indirizzo già adottati e che saranno adottati dall'ANAC.

Ai sensi del vigente Regolamento di Organizzazione dell'ERSI, giusta Deliberazione 10/2020, del Consiglio Direttivo si elencano, fra gli altri i seguenti adempimenti in capo all'OIV:

- assicura al Presidente un supporto costruttivo e metodologico continuo, sin dalla fase di programmazione del Piano Performance e relativi aggiornamenti annuali (per quest'ultimi è previsto il parere vincolante dell'OIV), volto ad assicurare efficacia, solidità e affidabilità alle attività di misurazione e valutazione della Performance, esprimendo pareri vincolanti e non vincolante;
- provvede alla misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale;
- garantisce correttezza dei processi di misurazione e valutazione nonché dell'utilizzo dei premi secondo quanto previsto dal D.lgs. 150/2009, D.lgs. 74/2017 e del presente regolamento, dai contratti collettivi nazionali e dal contratto integrativo, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità, assicurando una significativa differenziazione dei giudizi;
- procede al monitoraggio in corso d'anno dell'andamento delle iniziative attuative del piano della performance, riferendo al Presidente;
- valida la relazione sulla performance dell'Ente;
- propone al Presidente la valutazione annuale dei dirigenti e l'attribuzione ad essi dei premi, secondo quanto stabilito dal vigente sistema di valutazione e di incentivazione;
- collabora con il Presidente per la valutazione del Direttore Generale e del Segretario Generale;
- è responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dall'Ente per la valutazione e la trasparenza e l'integrità delle Amministrazioni Pubbliche;
- promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
- verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
- predispone la metodologia e i criteri per la graduazione delle posizioni dirigenziali e i correlati valori economici delle retribuzioni di posizioni, nonché nella definizione della proposta di pesatura dei posti dei dirigenti che viene utilizzata come base per l'attribuzione della retribuzione di posizione;

- propone la metodologia ed i criteri per la graduazione delle posizioni organizzative e procede alla graduazione delle posizioni organizzative sulla scorta dei criteri stabiliti dall'ente ed alla successiva individuazione dei correlati valori economici delle retribuzioni di posizioni, tenendo presente che:
  - a ciascuna posizione organizzativa, a seguito della graduazione, viene attribuito un punteggio, dato dalla somma dei singoli punti relativi ai parametri caratterizzanti le posizioni medesime;
  - le posizioni organizzative sono ripartite in quattro fasce, come declinate nel prospetto che segue;
  - il valore economico di ciascuna posizione organizzativa viene determinato in relazione al punteggio ottenuto ed al valore punto:

<b>Punteggio ottenuto</b>		<b>Fascia di appartenenza</b>	<b>Valore punto (euro)</b>	<b>Valore economico della posizione organizzativa per singola fascia di appartenenza</b>	
Minimo	Massimo			Minimo	Massimo
41,42	50	1	320,00	13.251,00	16.000,00
32,82	41,41	2		10.501,00	13.250,00
24,23	32,81	3		7.751,00	10.500,00
15,63	24,22	4		5.000,00	7.750,00

- predispone e valida la relazione sulla performance e ne assicura l'accessibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente;
- esprime eventuali pareri richiesti dall'Ente sulle tematiche della gestione del personale e del controllo; esercita, altresì, funzioni di controllo strategico nei termini previsti dallo specifico regolamento, e riferisce, in proposito, direttamente all'Organo di indirizzo politico-amministrativo.

### **Art. 3**

Il Dott. \_\_\_\_\_, accetta l'incarico sopra affidatogli per la durata di un triennio, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del presente disciplinare. Alla scadenza il presente incarico cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti senza che l'incaricato abbia nulla a che pretendere dall'ERSI e senza bisogno di alcuna disdetta da parte dell'incaricato.

L'incarico può essere rinnovato una sola volta.

Il compenso, su base annuale è pattuito ed accettato dalle parti in € 5.000,00, da liquidare semestralmente a presentazione di regolare fattura. E' previsto rimborso spese. In caso di risoluzione dell'incarico di cui all'art. 8, sarà liquidato unicamente il compenso dovuto per l'opera prestata sino al momento della rinuncia ovvero pronuncia della revoca.

### **Art. 4**

L'incarico non interferisce con i pareri interni previsti dal vigente ordinamento EE.LL.

### **Art. 5**

Ogni iniziativa che comporti oneri a carico dell'ERSI dovrà essere preventivamente autorizzata dall' Organo competente. I rapporti ufficiali con le istituzioni pubbliche e private saranno preventivamente concordati con l'ERSI.

Il Componente Unico dell'O.I.V. svolgerà il proprio incarico in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione, pur nel rispetto degli indirizzi e degli obiettivi di questa Amministrazione. Per l'espletamento delle sue funzioni, il Componente dell'O.I.V., potrà ottenere tutti i documenti necessari. A tal fine, su richiesta del Componente, il Direttore Generale impartirà agli uffici dell'ERSI le necessarie disposizioni. L'O.I.V. contrae l'obbligo del segreto d'ufficio sugli atti e documenti esaminati.

#### **Art. 6**

Nell'espletamento dell'incarico, l'incaricato pur non essendo soggetto a vincoli di orari predeterminati, potrà prestare la propria attività presso una delle Sede Operative dell'ERSI almeno una volta al mese garantendo le prestazioni rientranti nell'oggetto dell'incarico definiti al precedente punto 2) ed assicurando la presenza ogni qualvolta se ne presenti la necessità.

#### **Art. 7**

Le prestazioni di cui al presente disciplinare sono configurate in un rapporto di lavoro autonomo ai sensi degli artt. 2222+2237 C.C. e verranno espletate prevalentemente dall'Incaricato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione e quindi, fuori da quelle che sono le caratteristiche tipiche del lavoro dipendente. Le parti dichiarano e danno atto che il rapporto di collaborazione instaurato in forza delle qui delineate pattuizioni, per la sua stessa natura, esclude l'obbligo a carico dell'ERSI di procedere a qualsivoglia assicurazione assistenziale o previdenziale così come esclude l'insorgere dell'obbligo alla corresponsione del contributo premi e versamenti di qualunque tipo. L'O.I.V. risponde esclusivamente al Presidente e al Consiglio Direttivo.

#### **Art. 8**

L'incaricato, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165". A tal fine, le parti danno atto che l'Amministrazione ha trasmesso al Professionista, ai sensi dell'articolo 17 del D.P.R.n. 62/2013. La violazione degli obblighi di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e del Codice di comportamento integrativo dei dipendenti dell'ERSI sopra richiamati, costituisce motivo di risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile.

#### **Art. 9**

Il rischio per l'esatto adempimento delle prestazioni pattuite, ricade esclusivamente sull'Incaricato salvo casi di forza maggiore. Se il lavoro non dovesse risultare idoneo alle esigenze dell'ERSI, all'Incaricato verrà trattenuta una somma pari a quella necessaria per il rifacimento del lavoro stesso.

#### **Art. 10**

Ogni modifica a quanto previsto nel presente contratto non avrà alcun valore se non approvata dalle parti per iscritto anche mediante semplice scambio di lettere.

#### **Art.11**

Entrambe le parti possono risolvere il presente contratto con preavviso di 90 giorni, mediante lettera raccomandata A/R oppure mezzo posta elettronica certificata.

L'ERSI si riserva la facoltà di revocare l'incarico, con provvedimento motivato del Consiglio Direttivo, nel caso di sopraggiunta incompatibilità, grave inosservanza dei doveri inerenti l'espletamento dell'incarico, comportamenti ritenuti lesivi per l'immagine dell'Ente o in contrasto con il ruolo assegnato.

L'incarico cessa immediatamente al venir meno dei requisiti di cui all'art. 2 del Decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 02.12.2016 recante "istituzione dell'elenco nazionale dei componenti degli Organismi interni di valutazione della performance" ovvero in caso di decadenza o cancellazione dall'elenco nazionale ovvero in caso di mancato rinnovo dell'iscrizione all'elenco medesimo.

#### **Art. 12**

Ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 e sue eventuali modificazioni ed integrazioni, il \_\_\_\_\_ autorizza l'ERSI al trattamento dei propri dati personali, compresa la comunicazione a terzi, per finalità annesse, connesse e conseguenti all'esecuzione dell'incarico regolamentato dal presente disciplinare.

#### **Art 14**

Per ogni controversia che dovesse sorgere in dipendenza delle attività di cui al presente disciplinare è esclusa la competenza arbitrale; la stessa verrà devoluta al competente Foro di \_\_\_\_\_

Il Presente atto viene qui di seguito sottoscritto dalle parti :

L' Incaricato

Per l'ERSI

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Data: 21/10/2020

**PARERI DI REGOLARITÀ AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, D.LGS. 18.08.2000 N. 267**

*Parere di regolarità tecnica*

Visto con parere: **FAVOREVOLE**

**IL DIRETTORE**

*FIRMA*

**F.TO ING. CORRADO ROSSI**

*Parere di regolarità contabile*

Visto con parere: **FAVOREVOLE**

**IL RESPONSABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO**

*FIRMA*

**F.TO ANNUNZIATA FERRI**

*Visto per la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000*

*FIRMA*



*Ente Regionale Servizio Idrico Integrato*

DI QUANTO SOPRA È STATO REDATTO IL PRESENTE VERBALE CHE, PREVIA LETTURA E CONFERMA, VIENE SOTTOSCRITTO.

IL PRESIDENTE  
F.TO NUNZIO MEROLLI

---

IL SEGRETARIO  
F.TO DOT. FABRIZIO BERNARDINI

---

DELLA SUESTESA DELIBERAZIONE E' STATA INIZIATA LA PUBBLICAZIONE IL GIORNO 22/10/2020, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEL COMBINATO DISPOSTO DI CUI ALL'ART. 124 COMMA 2 DEL D.LGS. 18.8.2000, N. 267.

IL SEGRETARIO  
F.TO DOT. FABRIZIO BERNARDINI

---

SI ATTESTA CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE, VIENE PUBBLICATA AI SENSI DELL'ART. 32 DELLA L. 69/2009 SULL'ALBO PRETORIO ON-LINE DELL'ENTE REGIONALE PER IL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO (E.R.S.I.) PER GIORNI QUINDICI DAL 22/10/2020 AL 06/11/2020.

L'ADDETTO  
F.TO REGA ROSETTA

---